|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **调宿申请表** | | | | | | | |
| 填表日期： | | | | | | | |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 原宿舍房号 |  | 拟搬入房号 |  |
| 年级/系别 |  | 班别 |  | | | 联系电话 |  |
| 申请 调整 宿舍 原因 | □ 由调宿所产生的水电费纠纷，本人负全责。  学 生 签 名： 年 月 日 | | | | | | |
| 宿舍成员 签名确认 | 原宿舍：    注：水电及校产确认无误。 | | | | 新宿舍： | | |
| 院系意见 | 班主任：  年 月 日 | | | 社区管理辅导员：  年 月 日 | | 院系领导：  年 月 日 | |
| 学生处意见 | 签字（盖章）： 年 月 日 | | | | | | |
| 公寓 中心 审批 | 签字（盖章）： 年 月 日 | | | | | | |
| 后勤领导 审批 | 签字（盖章）： 年 月 日 | | | | | | |
| 宿管办理 | □ 已回收原宿舍钥匙。  宿 管 签 字：     年 月 日 | | | | □ 已发放新宿舍钥匙。  宿 管 签 字：     年 月 日 | | |
| 说明 | 1.此表格在公寓中心审批同意后的3天内必须把“宿管办理”一项办理完毕，并将申请表交回公寓中心备案，否则视为调宿无效。 2.住宿信息在申请人把申请表交回至公寓中心后方可更新。若未把申请表交回至公寓中心，所造成的后果由学生本人承担。 3.回执为调宿成功的重要凭证，请学生本人妥善保管好。 4.水电费减免人数以学期末实住人数为准。 | | | | | | |
| 回执 | 申请人： 原宿舍号： 调整后宿舍号：    办理人签名： 年 月 日 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |